


Утверждаю

Директор КГБУ «ВЦПОБПР»

 В.А.Корнилова

Функциональные обязанности

членов Службы содействия устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан Российской Федерации

1. Председатель Службы содействия устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан Российской Федерации (далее - Службы содействия):

- планирует и организует работу Службы содействия;
- организует плановые и внеплановые заседания Службы содействия;
- отвечает за составление и реализацию индивидуальных планов содействия устройству воспитанников в семьи граждан;
- отвечает за составление рекомендаций и консультаций по устройству воспитанников в семьи граждан;
- изучает и анализирует результаты реализации индивидуальных программ (планов) по устройству воспитанников в семьи граждан;
- обеспечивает привлечение к реализации индивидуальных программ содействия по устройству воспитанников в семьи граждан представителей Попечительского совета;
- консультирует специалистов, воспитанников по вопросам их устройства в семьи граждан;
- содействует устройству воспитанников на воспитание в семьи граждан Российской Федерации.

2. Социальный педагог Службы содействия:

- осуществляет анализ обеспечения защиты прав воспитанников при устройстве их в семьи граждан;
- организует деятельность по содействию устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан Российской Федерации;
- обеспечивает взаимодействие с ответственными сотрудниками, членами Службы содействия, кандидатами в приемные родители;
- консультирует воспитанников, кандидатов в приемные родители по социальным вопросам;
- участвует в разработке, обсуждении, реализации и определении эффективности реализации индивидуальной программы Службы сопровождения;
- заполняет раздел индивидуальной программы «Личные сведения», «Социальный статус», ведет соответствующую документацию;
- содействует устройству воспитанников на воспитание в семьи граждан Российской Федерации;

3. Педагог-психолог Службы содействия:

- осуществляет диагностическое обследование воспитанников с целью определения особенностей психического развития, диагностику кандидатов в приемные родители (замещающие семьи);
- участвует в разработке, обсуждении, реализации и определении эффективности реализации индивидуальных программ по содействию устройства воспитанников на воспитание в семьи граждан РФ;
- ведет соответствующую документацию;
- обеспечивает реализацию раздела «Формирование культуры межличностных и социальных отношений, самопринятия»;
- содействует устройству воспитанников на воспитание в семьи граждан Российской Федерации.

4. Воспитатель Службы содействия:

- обеспечивает организацию проживания воспитанника;
- создает условия для реализации навыков бытовой, социально-коммуникативной и культурно-досуговой деятельности;
- участвует в разработке, обсуждении, реализации и определении эффективности реализации индивидуальной программы;
- ведет соответствующую документацию;
- обеспечивает реализацию раздела «Формирование социально-бытовых умений и навыков»;
- содействует устройству воспитанников на воспитание в семьи граждан Российской Федерации.

5. Учитель-логопед Службы содействия:

- участвует в организации проживания воспитанника;
- участвует в разработке, обсуждении, реализации и определении эффективности реализации индивидуальных программ по содействию устройства воспитанников на воспитание в семьи граждан РФ;
- ведет соответствующую документацию;
- организация специальных, профессиональных консультаций, рекомендаций;
- участвует в организации передачи воспитанников на воспитание в семьи граждан РФ;
- содействует устройству воспитанников на воспитание в семьи граждан Российской Федерации, сопровождение замещающих семей.

6. Юрисконсульт Службы содействия:

- консультирует воспитанников, ответственных сотрудников, кандидатов в приемные родители, опекунов, попечителей по

вопросам устройства воспитанников в семьи граждан, по социальным вопросам;

- оказывает консультативную помощь членам Службы содействия в социальной адаптации по вопросам юридического характера;
- участвует в разработке, обсуждении, реализации и определении эффективности реализации индивидуальной программы по сопровождению воспитанников в приемных семьях;
- содействует устройству воспитанников на воспитание в семьи граждан Российской Федерации.

6. Медицинский работник Службы содействия

- осуществляет анализ данных личной медицинской карты воспитанников;
- организует медицинское обследование воспитанников, направляет на консультации к узким специалистам;
- обеспечивает взаимодействие с сотрудниками организаций здравоохранения;
- содействует определению медицинских ограничений профессиональной пригодности воспитанников в предвыпускной период;
- участвует в разработке, обсуждении, реализации и определении эффективности реализации индивидуальной программы;
- заполняет раздел индивидуальной программы «Медицинский статус»;
- обеспечивает реализацию раздела «Формирование навыков здорового образа жизни»;
- содействует устройству воспитанников на воспитание в семьи граждан Российской Федерации.