

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Совета  
трудового коллектива  
Н. З. Д. Зюзина

УТВЕЖДЕНО  
приказом КГБУ «Волчихинский  
центр помощи детям, оставшимся  
без попечения родителей»  
от 28.09.2015 № 245 п. 6  
 В.А.Корнилова

# **Положение**

## **об антикоррупционной политике**

### **КГБУ «Волчихинский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»**

#### **2015-2018гг.**

## **1.Общие положения**

1.1. Антикоррупционная политика КГБУ «Волчихинский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» (далее учреждение) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности. Основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является федеральный закон от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции». Нормативными актами, регулирующими антикоррупционную политику, является также федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральный закон от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Устав КГБУ «Волчихинский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» и другие локальные акты.

1.2. В соответствии со ст.13.3 Федерального закона №273-ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в учреждении, включают:

- определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
  - сотрудничество учреждения с правоохранительными органами;
  - разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения
  - принятие Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения;
  - предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
  - недопущение составления неофициальной отчетности и использование поддельных документов.

## **2. Основные принципы антикоррупционной деятельности учреждения**

2.1. Системы мер противодействия коррупции в учреждении основываются на следующих ключевых принципах:

- соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договором, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актом, применимым к учреждению;
- ключевой ролью руководства учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;
- информированности работников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;
- разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителя и сотрудников учреждения в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности учреждения коррупционных рисков;
- применение в учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;
- неотвратимости наказания для работников учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений и в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональной ответственностью директора учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики;
- информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в учреждении антикоррупционных стандартах ведения деятельности;
- регулярное осуществление контроля за исполнением (заслушивание информации на совещание при директоре, общем собрании).

## **3. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действия**

3.1 Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники учреждения, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лица, выполняющие для учреждения работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения нужно включать в текст договоров.

#### **4. Определение должностей, ответственных за реализацию антикоррупционной политики**

4.1. В учреждении ответственным за противодействие коррупции, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов является директор учреждения.

4.2. Задачи, функции и полномочия директора учреждения в сфере противодействия коррупции:

- разработка локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, Кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками учреждения;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;
- организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих материалов Учредителю (Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края)

#### **5. Определение и закрепление обязанностей работников учреждения, связанных с предупреждением и противодействием коррупции**

5.1. Обязанности работников учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех сотрудников.

5.2. Общие обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;
- незамедлительно информировать директора учреждения, администрацию о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного начальника, администрацию учреждения о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;
- сообщать непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения.

## **6. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику учреждения**

6.1. Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства РФ. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному акту.