

Согласовано

Председатель СТК

Т.Д. Зюзина

«29» декабря 2019 г.

Утверждено

Директор КГБУ «Волчихинский
центр

помощи детям, оставшимся без
попечения родителей»

В.А. Корнилова

Приказ № 578 п.48

«29» декабря 2019 г.



Положение

о порядке посещения воспитанников

КГБУ «Волчихинский центр помощи детям, оставшимся без
попечения родителей»

родителями, родственниками, кандидатами в опекуны

(приемными родителями), усыновителями

или другими заинтересованными лицами

1. Общее положение

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии ФЗ № 273 "Об образовании в РФ", 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в РФ", № 120-ФЗ от 24.06.1999 "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом РФ, Постановления Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. N 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей", Уставом КГБУ «Волчихинский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»

1.2. Положение разработано с целью регламентации организации контактов и встреч воспитанников с их родителями, родственниками и иными заинтересованными лицами (далее - посетители). Отношения сторон строятся на партнерских, договорных взаимоотношениях, отношениях равноправия, уважения.

1.3. Посещение осуществляется в интересах детей, в целях обеспечения их воспитания, реабилитации и гармоничного развития, поддержки кровных связей.

1.4. Посещение осуществляется с разрешения администрации детского дома, если это не противоречит интересам воспитанников и не вредит их здоровью. Согласно ст.71 Семейного Кодекса РФ, ст.75 Семейного Кодекса РФ: «Родителям, родительские права которых ограничены судом, могут быть разрешены контакты с ребёнком, если это не оказывает на ребёнка вредного влияния. Контакты родителей с ребёнком допускаются с согласия органа опеки и попечительства, либо с согласия опекуна (попечителя), приёмных родителей ребёнка или администрации организации, в которой находится ребёнок, если это не противоречит интересам воспитанников и не вредит их здоровью».

2. Порядок и правила посещения воспитанников центра родителями, родственниками, кандидатами в опекуны (приемными родителями), усыновителями, гражданами, представителями общественности, благотворительных и некоммерческих организаций.

2.1. Родители воспитанников, родители ограниченные (лишённые родительских прав) по решению суда, родственники воспитанников, а также иные граждане, представители общественных, благотворительных и других благотворительных организаций могут посещать детей только с разрешения администрации центра.

2.2. Граждане, представители общественности, благотворительных и некоммерческих организаций могут посещать центр при наличии документа, удостоверяющего личность, учредительных документов, подтверждающих разрешение на занятие благотворительной (некоммерческой деятельностью).

2.3. Посещение несовершеннолетних воспитанников гражданами, желающими принять в семью детей, производится только на основании направлений, выданных органами опеки и попечительства.

2.4. Родители и родственники несовершеннолетних, могут посещать несовершеннолетних с разрешения администрации. Для этого они должны представить паспорт или иные документы, подтверждающие родство с ребенком, а также результаты флюорографии органов грудной клетки (действителен в течение года), разрешение органов опеки.

2.5. Посещение воспитанников гражданами, не являющимися родственниками воспитанников, и родителей, лишённых или ограниченных в правах по решению суда

возможно только с разрешения администрации. Они должны представить документ, удостоверяющий личность и разрешение органа опеки.

2.6. В случае, когда известен факт о наличии у посетителя судимости, подвергающихся или подвергавшихся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности, посетителю необходимо получить письменное разрешение органов опеки и директора центра.

2.7. О своём посещении центра посетители должны информировать заранее администрацию. Посещение воспитанников производится в определенные часы в зависимости от режима дня: в учебное время с 14:00 до 16:00; в воскресение, праздничные дни и каникулярное время с 10:00 -13.00 и с 14:00-18:00.

В праздничные дни посещение организуется по предварительному разрешению директора. Посещение ребёнка определяется с учётом его интересов и не должно быть в ущерб его занятиям и мероприятиям, организованным центром, в которых участвует ребёнок. В случае необходимости посещение воспитанников возможно в иное удобное для посетителей время по согласованию сторон.

2.8. Общение несовершеннолетних и посетителей производится исключительно в центре, в специально отведенной комнате, в присутствии педагогического работника.

2.9. При входе в центр в обязательном порядке необходимо зарегистрироваться в журнале посещений. При себе необходимо иметь сменную обувь (бахилы), медицинскую маску.

2.10. Каждое посещение воспитанников родственниками, знакомыми, кандидатами в приемные родители (опекуны) усыновителями, представителями общественности отражается в журнале учета посетителей (дата, кто посещал, кого посещали).

2.11. Запрещается: посещать воспитанников в неустановленные часы; посещать детей в алкогольном или ином опьянении, неряшливом виде; посещать с признаками инфекционного заболевания (кашель, насморк), курить в центре и на территории центра; приносить спиртосодержащие напитки, сигареты, психотропные и токсикосодержащие вещества; приносить продукты питания, не рекомендованные для питания воспитанников центра, без сертификата качества, с просроченным сроком годности, без производственной упаковки; выходить с детьми за пределы центра без разрешения администрации.

2.12. Производить видеосъемку или фотографировать детей в центре возможно только после согласования с администрацией.

2.13. В случае невыполнения вышеуказанных правил, посетители могут быть лишены свиданий с воспитанниками.

2.14. Сотрудники центра несут персональную ответственность за выполнение правил внутреннего трудового распорядка в части организации свиданий посетителей с детьми.

2.15. Для установления контакта между ребенком и гражданами, желающими принять его в семью, необходимо посещение ребенка не реже 1-2 раз в неделю, в течение 1 месяца или 3-4 раза в неделю в течение 2 недель, не менее недели (при ежедневном посещении) или в иные сроки до установления тесного эмоционального и психологического контакта.

2.16. Администрация центра оставляет за собой право устанавливать ограничение посещений, а также совсем запретить посещения (в том числе родителям и родственникам), если это отвечает интересам несовершеннолетнего, оставляя за собой

право, информировать органы опеки (другие надзорные органы) о нарушениях гражданами порядка и правил посещения воспитанников центра.

3. Права и обязанности законных представителей, родителей (родственников), кандидатов в приемные родители (опекуны) усыновителей, граждан, представителей общественности, благотворительных и некоммерческих организаций.

3.1. Посетители обязаны ознакомиться с порядком посещения воспитанников (в том числе на сайте центра) под подпись в журнале ознакомления.

3.2. Посетители обязаны соблюдать требования данного положения.

3.3. Посетители обязаны приходить на встречу с ребенком в здоровом состоянии, опрятном виде. Лица, имеющие признаки инфекционного заболевания (кашель, насморк), а также неопрятный вид к свиданию с ребенком не допускаются. В случае выявления лица, имеющего признаки алкогольного опьянения, администрация вправе отменить свидание и составить соответствующий акт.

3.4. Родители и родственники несовершеннолетних, обязаны представить паспорт или иные документы, подтверждающие родство с ребенком, а также результаты флюорографии органов грудной клетки (действителен в течение года). Результаты флюорографии помещаются в личное дело ребенка.

3.5 . При визите посетители обязаны:

- при входе в центр предъявить документ, удостоверяющий личность;
- зарегистрироваться в журнале на посту;
- представиться директору, заместителю директора по УВР, педагогу-психологу, социальному педагогу, либо воспитателю;
- ознакомиться с настоящим положением;
- перед свиданием с ребенком вымыть руки в указанном персоналом месте, при необходимости одеть маску.

3.6. Посетителям разрешается передавать воспитанникам игрушки (новые), детские книги (новые), продукты питания в соответствии с нормами СанПина и со следующим списком:

- кондитерские изделия (конфеты, печенье, вафли, мармелад, шоколад в закрытой заводской упаковке, с допустимым сроком годности продукта)
- фрукты (яблоки, бананы, др. с учетом индивидуальной переносимости ребенка), соки в закрытой заводской упаковке, с допустимым сроком годности продукта, объемом не более 200- 330 мл)
- продукты, привезённые в центр, подлежат осмотру медицинским работником и воспитателям для установления сроков годности и качества.

3.7. Запрещены продуктовой передаче следующие продукты:

- колбасы и молочные продукты;
- консервы, маринованные овощи и фрукты;
- газированные напитки;
- кондитерские изделия с кремом, выпечка;
- другие продукты питания в соответствии с нормами СанПина 2.4.1.3049-13

Кормление ребенка во время посещений категорически запрещено!

3.8. Запрещены к передаче:

- колющие и режущие предметы;
- пиротехнические изделия;
- другие предметы, которые могут причинить вред ребенку и окружающим его лицам.

3.9. При желании посетители могут передать воспитаннику в дар другие ценные подарки. В этом случае, они должны уведомить о своем желании и в целях обеспечения

безопасности ребенка и окружающих его лиц, продемонстрировать содержание предметов передачи сотруднику КГБУ «Волчихинский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей».

3.10 Посетители могут принимать участие в массовых мероприятиях организации при условии предоставления медицинского заключения о состоянии здоровья и справки об отсутствии инфекционных заболеваний.

3.11. Время посещения ребенка посетитель должен согласовать с администрацией не позже, чем за сутки до посещения. Посещение ребёнка определяется с учётом интересов детей и не должно быть в ущерб его занятиям и мероприятиям, организованным центром, в которых участвует ребёнок.

3.12. Посещение воспитанников не должно нарушать основные пункты режима дня и противоречить интересам ребёнка.

3.13. Посетители обязаны соблюдать внутренний распорядок центра, прислушиваться и выполнять советы, рекомендации администрации и медицинского персонала центра.

3.14. Посещение детей любыми лицами запрещено при обстоятельствах: в неустановленное время; в состоянии алкогольного или наркотического опьянения; в период карантина; лицами с признаками инфекционных заболеваний.

3.15. При общении с ребёнком посетителю запрещается: выражаться нецензурно; неуважительно отзываться о сотрудниках центра; настраивать ребёнка против воспитанников и сотрудников, а также против законных распоряжений сотрудников центра. В случае выявления подобных фактов, способствующих созданию конфликтных ситуаций, невозможности выполнения сотрудниками КГБУ «Волчихинский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» своих обязанностей по охране жизни и здоровья ребёнка, обеспечению выполнения Закона «Об образовании», встреча может быть прекращена, дальнейшие встречи – с разрешения директора центра.

3.16. При общении с воспитанником посетители несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период посещения воспитанника в установленном законодательством порядке.

3.17. При посещении запрещено приводить на территорию учреждения животных.

3.18. В случае возникновения непосредственной угрозы жизни и здоровью ребёнка, грубого нарушения правил посещения и режима центра сотрудник КГБУ «Волчихинский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» принимает меры по незамедлительному прекращению посещения и доводит данный факт до администрации центра. Администрация центра имеет право устанавливать ограничение посещений, а также запретить общение с воспитанником, оставляя за собой право, информировать органы опеки (другие надзорные органы) о нарушениях гражданами порядка и правил посещения воспитанников центра.

4. Ответственность работников КГБУ «Волчихинский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей».

4.1. Сотрудники центра обязаны ознакомить посетителей с настоящим положением.

4.2. Ответственность за жизнь и здоровье воспитанника во время его общения с посетителями несёт сотрудник непосредственно присутствующий при их общении, медицинский сотрудник.

4.3. Медицинские работники (дежурные на смене), воспитатели обязаны контролировать содержание, безопасность передаваемых воспитанникам продуктов питания, книг, игрушек и вещей.

4.4. Сотрудники центра имеют право информировать родственников и знакомых воспитанника о проблемах ребёнка исключительно в рамках своей компетенции. По всем остальным вопросам сотрудник обязан направить посетителей к директору.

4.5. Воспитатель регистрирует посещения воспитанника в журнале учёта посещений воспитанников родственниками иными гражданами.

5 . Правила и условия заочного общения воспитанников с родителями, находящимися в местах лишения свободы.

5.1. Родители, находящиеся в местах лишения свободы, имеют право на переписку с ребенком. Если ребенок дошкольного возраста, то переписку от имени ребенка ведет воспитатель группы или социальный педагог.

5.2. Социальным педагогом осуществляется контроль за перепиской с родителями. Педагогом-психологом проводится анализ общения родителей с ребенком по имеющимся письмам.

5.3. Родители, находящиеся в местах лишения свободы, имеют право на общение с ребенком посредством телефонных переговоров (с учетом возраста ребенка).

5.4. Родители, звонящие в центр, представляются дежурному и приглашают к телефону воспитателя. Только после беседы с воспитателем может быть приглашен к телефону ребенок.

