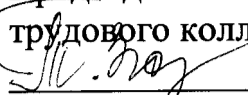


Согласовано:
Председатель Совета
трудоого коллектива
 Т.Д.Зюзина

Утверждаю:
Директор КГБУ «Волчичинский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»
 В.А.Корнилова
31.12.2016



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке прохождения обучения или инструктажа по технике безопасности с обучающимися КГБУ «Волчичинский центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28, ст. 41), ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ (Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Организация обучения безопасности труда. Общие положения), с требованиями СанПиН 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок, формы и методы проведения инструктажей учащихся, включает в себя минимум знаний по программе охраны труда каждого учащегося в зависимости от видов трудовой деятельности, в строгом соответствии с требованиями Устава и Правил поведения с учетом условий выполняемой работы, а также приказами и распоряжениями директора, другими локальными и правовыми актами учреждения.

1.3. Ответственность за организацию своевременного, качественного обучения и проверки знаний в целом несет директор учреждения

II. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Инструктаж по правилам техники безопасности и соблюдению норм охраны труда в учреждении проводится со всеми учащимися с целью ознакомления их с общими правилами и нормами безопасности труда, Уставом, Правилами поведения учащихся и организацией труда в учреждении (на рабочем месте, в кабинете).

2.2. Обучение и инструктаж по вопросам охраны и безопасности труда носит непрерывный многоуровневый характер и проводится со всеми учащимися;

2.3. Изучение вопросов безопасности труда и других видов деятельности организуется и проводится в учреждении на всех стадиях обучения с целью формирования у учащихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

2.4. В учреждении учащимся прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности труда и другим видам деятельности в процессе занятий. Кроме этого, с ними проводятся занятия по изучению правил дорожного движения, пожарной безопасности и электробезопасности. Их знакомят с основами безопасного поведения в быту, на улице и других общественных местах, которые организуют и проводят воспитатели, педагоги дополнительного образования, с привлечением к этой работе социальных педагогов, психологов, медицинских работников, сотрудников ГИБДД, пожарной охраны и т.д.

2.5. Контроль знаний осуществляется путем опроса учащихся и проведения практических занятий с ними.

2.6. Обучение (инструктаж) учащихся правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности: при занятиях по дополнительному образованию трудовой подготовке, организации общественно полезного и производительного труда, а также при проведении экскурсий, походов, спортивных соревнований.

2.7. При проведении занятий по общеразвивающим программам учащиеся изучают вопросы безопасности труда во время теоретических занятий, а также учатся конкретным правилам техники безопасности перед допуском их к выполнению практической работы

III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ОБУЧЕНИЕ УЧАЩИХСЯ БЕЗОПАСНЫМ МЕТОДАМ РАБОТЫ.

В учреждении проводятся следующие виды инструктажей по охране труда:

- инструктаж на рабочем месте. Инструктаж проводится в плановом порядке педагогами, педагогами дополнительного образования, инструктором по труду с соответствующей записью в журнале впервую декаду сентября текущего года. Повторный инструктаж проводится впервую декаду января следующего года;
- внеплановый инструктаж. Проводится педагогами, педагогами дополнительного образования, инструктором по труду перед проведением отдельных мероприятий или возникновения чрезвычайной ситуации с занесением соответствующей записью в журнале.

3.1. По характеру и времени проведения инструктажи подразделяются на:

- Вводный
- Первичный
- Повторный (периодический)
- Внеплановый (внеочередной)
- Целевой (разовый)

ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ.

Вводный инструктаж для учащихся проводят инструктор по труду, педагог дополнительного образования, на первом занятии. Он обязан ознакомить их с правилами поведения в кабинете, правилами техники безопасности и гигиеной труда, пожарной безопасности. Проведение вводного инструктажа для учащихся оформляется в «Журнале посещения занятий учащихся» в разделе «Список учащихся в объединении, прошедших инструктаж по технике безопасности», где указывается дата, номер вводного инструктажа или номера инструкций и правил по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

ПРОГРАММА вводного инструктажа для учащихся:

- Общие сведения об учреждении и территории
- Правила внутреннего распорядка учащихся
- Санитарно-гигиенические требования
- Правила поведения в кабинете

ПЕРВИЧНЫЙ ИНСТРУКТАЖ.

Первичный инструктаж учащихся проводится перед допуском их к самостоятельной работе. Инструктаж проводится:

- с учащимися перед изучением новой темы, при проведении практических занятий.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводят с каждым учащимся индивидуально, с практическим показом безопасных приемов и методов выполнения задания.

После проведения инструктажа необходимо убедиться в том, что учащиеся усвоили безопасные приемы и методы работы, практически знают и понимают инструкции и требования правил безопасности. Если будет выявлено, что учащийся недостаточно усвоил требования правил и инструкции по ТБ, ему необходимо дать дополнительные разъяснения, с практическим показом.

Инструктаж должен сопровождаться показом безопасных приемов работы с последующей проверкой знаний. Проведение первичного инструктажа для учащихся учреждения оформляется в «Журнале посещения занятий учащихся» в разделе «Список учащихся в объединении, прошедших инструктаж по технике безопасности» где указывается дата, номер первичного инструктажа или номера инструкций и правил по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

ПОВТОРНЫЙ ИНСТРУКТАЖ (ПЕРИОДИЧЕСКИЙ – ОДИН РАЗ В ПОЛУГОДИЕ).

Цель повторного (периодического) инструктажа - обновление, углубление и закрепление знаний по соблюдению норм безопасности, при выполнении основных и других наиболее часто проводимых работ (мероприятий).

Повторный инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте, в ходе его прорабатываются все вопросы первичного инструктажа.

Повторный инструктаж проводится в форме беседы, как с отдельными учащимися, так и с группой учащихся. Учащиеся, которые по каким-либо причинам не были проинструктированы в установленный день, должны быть проинструктированы в день выхода на учебу. Проведение повторного (периодического) инструктажа для учащихся оформляется в «Журнале посещения занятий учащихся» в разделе «Список учащихся в объединении, прошедших инструктаж по технике безопасности», где указывается дата, номер инструктажа или номера инструкций и правил по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

ВНЕПЛАНОВЫЙ (внеочередной) инструктаж учащихся учреждения проводится:

- при введении в действие новых стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним, замене или модернизации оборудования, приспособлений оснащения и инвентаря, влияющих на безопасность труда;

- при нарушении учащимися требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме

- по приказу или распоряжению директора учреждения, указанию вышестоящих органов и представителей государственного надзора;

- в случае, когда в результате нарушения правил техники безопасности в учреждении произошел несчастный случай, внеплановый (внеочередной) инструктаж проводят индивидуально с тем, кто нарушил правила техники безопасности и охраны труда или с группой учащихся. Объем и содержание инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости, от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения. Проведение внепланового (внеочередного) инструктажа для учащихся в учреждении оформляется в «Журнале посещения занятий учащихся» в разделе «Список учащихся в объединении, прошедших инструктаж по технике безопасности» занятиям, где указывается дата, номера инструкций и правил по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

ЦЕЛЕВОЙ (разовый) инструктаж.

Целевой инструктаж проводится с учащимися перед выполнением ими разовых поручений (заданий), не связанных с учебными программами, при проведении внеклассных, внешкольных мероприятий, при выходе на каникулы.

Все учащиеся учреждения при получении разового целевого поручения (задания) должны быть проинструктированы. Целевой (разовый) инструктаж проводится при проведении экскурсий на предприятия, организации, массовых мероприятий с учащимися (экскурсии, походы и т.д.). Целевой (разовый) инструктаж оформляется в «Журнале инструктажа при организации мероприятий» с обязательной подписью должностного

лица ответственного (назначенного по приказу директора) за проведение данного мероприятия и подписью учащегося обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Все журналы регистрации инструктажей по охране труда должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и с подписью директора учреждения.

Все инструкции по охране труда в образовательном учреждении регистрируются в журнале учета инструкций по охране труда и выдаются работникам учреждения с регистрацией в журнале учета выдачи инструкций по охране труда.